

LE FOREM RECRUTE

Un – Une Responsable d'équipe « Accompagnateurs-facilitateurs »

Lieu : Charleroi (mobilité attendue en Région wallonne)

Date limite pour postuler : 01/12/2023

Conditions d'accès :

- être titulaire d'un Master ou titre assimilé
- expérience d'au moins 2 ans en gestion d'équipe, gestion / coordination de projets ou dans le domaine de l'insertion professionnelle ;
- posséder le permis B ;

Contrat sur la fonction d'expert Produit et Services à durée indéterminée lié au financement FSE

Barème : régime public échelle A6/1 (3.726,41 € mensuel brut avec 2 ans d'ancienneté)

Votre mission

En étroite collaboration avec les Directions Accompagnement du Siège central et des territoires, vous contribuez à la conception et au développement de la nouvelle offre de services liée au projet « Insertion Durable pour Tous ». Vous assurez la programmation des activités et vous coordonnez l'équipe des 17 accompagnateurs-facilitateurs répartis sur le territoire wallon.

Activités

- vous coordonnez sous un lien hiérarchique l'activité des accompagnateurs-facilitateurs afin de garantir des pratiques professionnelles homogènes et de qualité sur l'ensemble du territoire ;
- vous évaluez les actions menées ;
- vous assurez le coaching des collaborateurs dans l'appropriation des procédures/pratiques et l'atteinte des objectifs ;
- vous menez des entretiens de fonctionnement et veillez à la formation continue ;
- vous concevez/développez des méthodes et des outils (manuels, instructions, procédures, modes opératoires...) soutenant la mise en place de la nouvelle offre de service des accompagnateurs-facilitateurs ;
- vous effectuez le reporting qualitatif et quantitatif ;
- vous participez et animez des réunions, des groupes de travail, vous présentez des projets, des résultats etc.

Votre profil

- vous avez une connaissance du marché de l'emploi, des acteurs wallons de l'insertion socioprofessionnelle et notamment du Forem, ainsi qu'une connaissance du processus d'accompagnement individualisé des demandeurs d'emploi en Wallonie ;
- vous créez et améliorez l'esprit d'équipe et la dynamique partenariale en partageant vos avis et idées et en contribuant à la résolution de conflits ;
- vous donnez des instructions claires, vous suivez et dirigez les performances des collaborateurs et vous veillez à ce que chacun adopte un comportement adéquat ;
- vous reconnaissez les qualités des collaborateurs, vous les stimulez à prendre des initiatives en leur donnant des responsabilités ;
- vous définissez les objectifs, les plans d'actions et vous y impliquez les bonnes ressources dans les délais impartis ;
- vous avez une expérience dans la conduite et l'animation de réunions ;
- vous ajustez votre méthode de travail à l'évolution des exigences de la situation.

Procédure de sélection

Une présélection sera faite sur base des dossiers de candidatures. Des épreuves éliminatoires de sélection seront ensuite organisées :

- un examen portant sur les compétences et caractéristiques psychologiques requises pour exercer la fonction (15 ou 18/12/23) ;
- un entretien devant un jury (8-10/01/24).

Infos sur les liens suivants :

- [Comment postuler valablement](#)
- [Ce que le Forem offre en tant qu'employeur](#)
- [Compétences comportementales de Niveau A](#)

Votre contact :

selection.recrutement@forem.be
[objet de mail : 108868].

Contexte

- Dans le cadre du projet « Insertion durable pour tous », le Forem met à disposition des publics les moins autonomes et très éloignés du marché de l'emploi (fragilisés, en situation de handicap, rencontrant des problématiques de type médico-psycho-sociales, ...) une nouvelle offre de service venant en appui aux conseillers et assistants sociaux.
- C'est dans le cadre de cette nouvelle mission que le Forem procède au recrutement d'un – une responsable d'équipe qui coordonnera la nouvelle offre de service et les 17 accompagnateurs – facilitateurs sur l'ensemble de la Région wallonne.
- Les accompagnateurs-facilitateurs auront pour mission d'accompagner de manière ponctuelle les publics très éloignés de l'emploi et les moins autonomes en réalisant avec eux des démarches d'insertion sociale et/ou professionnelle convenues dans le plan d'actions négocié avec leur conseiller ou assistant social, afin de faciliter et d'optimiser leur insertion socio-professionnelle.

Dossier à joindre à votre acte de candidature

Dans votre dossier candidat, sous l'onglet fichiers joints ou dossier complémentaire, veuillez ajouter un document de maximum deux pages A4 dans lequel vous répondez aux deux questions suivantes :

- 1) *Argumentez votre motivation pour la fonction et précisez vos connaissances/compétences en lien avec cette fonction ;*
- 2) *Décrivez précisément*
 - a. *votre expérience en gestion d'équipe*
 - b. *et/ou un projet que vous avez géré ou coordonné*
 - c. *et/ou votre expérience dans le domaine de l'insertion professionnelle.**Précisez l'objectif, votre rôle, les méthodologies utilisées ainsi que les résultats obtenus.*

Votre dossier de candidature sera considéré comme complet uniquement si vous remettez votre réponse à ces questions.

La réponse à ces questions sera déterminante dans le choix des candidatures retenues.