

LE FOREM RECHERCHE UN(E) CONSULTANT(E) EN RECRUTEMENT ET SÉLECTION

RECRUTEMENT
INTERNE/
EXTERNE

CONTEXTE

Le Forem est le Service public wallon de l'Emploi et de la Formation professionnelle. Son cœur de métier : l'insertion des demandeurs d'emploi sur le marché du travail dans une perspective d'emploi durable et de qualité, ainsi que la satisfaction des besoins des employeurs et de leurs offres d'emploi.

La Direction recrutement et sélection assure le recrutement du personnel du Forem, principalement du personnel contractuel, soit en effectuant des sélections ponctuelles, soit en réalisant des concours en vue d'effectuer des réserves de recrutement. Ces recrutements se font dans toutes les familles de fonction (administratifs, conseillers, formateurs, fonctions spécifiques et fonctions d'encadrement).

Dans ce cadre, elle gère aussi les candidatures spontanées qui sont adressées par les demandeurs d'emploi ou les candidatures proposées par des tiers.

Elle prend également en charge ou participe à des processus qui exigent la mise en place d'épreuves pour vérifier les compétences des candidats : par exemple, des appels à fonction supérieure, des processus de promotion, des processus de mutation fonctionnelle...

Le travail est porté par une équipe de Consultant(e)s en recrutement et sélection, effectué en concertation avec le personnel encadrant et/ou les organes de décision concernés par ces procédures. La Direction s'appuie aussi sur une équipe de gestionnaires qui assure le back office : diffusion des appels à candidatures, gestion des dossiers candidats, organisation pratique des épreuves de recrutement, suivi administratif, etc.

FONCTION

Mission

Le/La Consultant(e) en recrutement et sélection intervient dans les procédures de recrutement et de validation de compétences en vue de trouver les personnes possédant les compétences utiles pour la réalisation des missions du Forem. Dans ce cadre, il/elle pilote toutes les opérations de sélection et garantit que celles-ci se déroulent dans le respect des règles en vigueur (normes légales, règles internes et déontologie).

Activités

- vous analysez une demande et identifiez la fonction souhaitée ;
- vous réalisez l'analyse de fonction ;
- vous rédigez l'appel à candidatures et effectuez les ajustements nécessaires après soumission pour validation ;
- vous concevez les modalités de recherche des candidats en fonction du profil de la fonction et de la situation du marché de l'emploi ;
- vous élaborez et planifiez la procédure de sélection la plus appropriée en collaboration avec le service demandeur ;
- vous réalisez les opérations préalables à la sélection :
 - vous conseillez le service demandeur quant aux épreuves possibles ;

EN BREF

Lieu : Liège (en lien avec le Siège central à Charleroi)

Direction : Recrutement et Sélection

Date limite : 25/08/2017

Type de contrat : CDI

Niveau d'études : soit master en psychologie, soit master en sciences humaines avec 3 ans d'expérience en recrutement

- vous choisissez ou construisez des épreuves/outils de sélection ;
- vous choisissez les canaux de sourcing ;
- vous mettez en œuvre les techniques de sélection :
 - vous faites un tri parmi les dossiers de candidatures ;
 - vous menez des entretiens de sélection ;
 - vous observez les candidats et/ou participez comme acteur dans des mises en situation ;
 - vous faites passer des épreuves (QCM, études de cas, tests psychotechniques, test de personnalité, ...) et les corrigez ;
 - vous analysez les résultats et en tirez les conclusions.
- vous suivez les différentes opérations de sélection tout en mobilisant tous les intervenants nécessaires et en suivant les résultats à chaque étape du processus ;
- vous restituez les résultats :
 - vous donnez le feedback au service demandeur à propos des différents candidats rencontrés et présentez en détail les plus intéressants ;
 - vous donnez un feedback aux candidats qui le souhaitent sur les résultats de l'entretien et des tests ;
- vous assurez les tâches administratives de la procédure prise en charge en utilisant notamment le logiciel d'e-grh mis à disposition ;
- vous participez à la conception et à la mise en œuvre de projets RH transversaux (à titre d'exemples : référentiels de compétences (utilisation du dictionnaire fédéral des compétences), classification de fonction, ...).

Conditions d'exercice

- le poste de Consultant(e) en recrutement et sélection est à pourvoir à Liège ;
- le Consultant(e) travaille pour les besoins en recrutement du Siège central et des Directions territoriales et, dans ce cadre, ils/elles sont amené(e)s à effectuer des déplacements réguliers en Wallonie ;
- la fonction s'exerce en étroite collaboration avec la Responsable du Service consultance en recrutement et sélection et les autres Consultant(e)s en recrutement et sélection (9 actuellement), au sein d'une Direction composée d'une vingtaine de personnes ;
- elle nécessite de nombreux contacts avec les clients internes avec lesquels le/la Consultant(e) est amené(e) à développer des collaborations ;
- des prestations peuvent être demandées occasionnellement le samedi et en soirée ;
- Il est proposé un contrat à durée indéterminée à temps plein.
- Salaire selon l'échelle barémique A6/1. Pour information, cela équivaut à :
 - 2 944,12 € mensuel brut indexé à 0 année d'ancienneté ;
 - 3 373,47 € mensuel brut indexé à 6 années d'ancienneté.



l'ancienneté peut être valorisée à concurrence de 6 ans d'expérience dans le secteur privé (ou indépendant) et pour le total des années prestées dans le secteur public.



Retrouvez [plus d'informations sur ce que Le Forem offre en tant qu'employeur](#) sur notre site Internet.

PROFIL RECHERCHÉ

Compétences comportementales

- vous analysez avec discernement les données et vous jugez d'un œil critique l'information ;
- vous résolvez les problèmes de manière autonome ;
- vous créez et améliorez l'esprit d'équipe en partageant votre avis et vos idées et en contribuant à la résolution de conflits entre collègues ;
- vous accompagnez des clients internes et externes de manière transparente et intègre et vous leur fournissez un service personnalisé ;
- vous êtes souple face au changement ;
- vous êtes impliqué(e) dans le travail dans un souci de qualité et êtes persévérant(e) ;

- vous planifiez et gérez votre propre développement en fonction de vos possibilités, intérêts et ambitions, en remettant en question de façon critique votre fonctionnement et en vous enrichissant continuellement par de nouvelles idées et approches ;
- vous vous impliquez et vous démontrez de la volonté à générer des résultats et vous assumez la responsabilité de la qualité des actions entreprises ;
- vous réagissez au stress en vous focalisant sur le résultat, en contrôlant vos émotions et en adoptant une attitude constructive face à la critique.

Compétences techniques

- connaissance pratique des techniques d'entretien dans des cadres variés (analyse de fonction, entretien de sélection, jury d'examen, entretien de restitution, ...) ;
- connaissance d'outils de sélection et des règles de construction de questionnaires et tests ;
- connaissance de base du marché de l'emploi et de la formation ainsi que des différentes sources d'approche des candidats ;
- connaissance pratique des outils bureautiques de base (Word, Excel, PowerPoint) de la messagerie (Outlook) et d'internet.

POSTULER

Conditions d'accès

- soit vous êtes titulaire d'un master en psychologie ;
- soit vous êtes titulaire d'un master dans le secteur des sciences humaines et sociales et vous avez une expérience d'au minimum trois ans comme consultant(e) en recrutement et sélection ou chargé(e) de sélection ;
- vous êtes en possession du permis B.

Dossier de candidature

- Rendez-vous sur travailler-au-forem.leforem.be
 - Créez un compte candidat ;
 - Veillez à y joindre les différents documents utiles à votre candidature en ligne :
 - copie du diplôme ;
 - lettre de motivation ;
 - curriculum vitae ;
 - Complétez les différents champs (expériences, diplôme(s), ...) ;
 - Postulez sur l'offre « 101925 – UN(E) CONSULTANT(E) EN RECRUTEMENT ET SELECTION - LIEGE ».
- Votre dossier complet doit être introduit pour le **25 août 2017**.



les candidat(e)s qui sont en possession d'un diplôme étranger doivent remettre une équivalence de ce diplôme. Celle-ci peut s'obtenir auprès du service ad hoc du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles.



seuls les dossiers introduits de la sorte seront pris en considération.

Procédure de sélection

- Après vérification des conditions d'accès, une présélection sera effectuée sur base des dossiers de candidature.
- Les candidat(e)s présélectionné(e)s seront invité(e)s à se présenter à un assessment center.

D'autres informations ?

- Sur [ce que le Forem offre en tant qu'employeur](#)
- Votre contact : selection.recrutement@forem.be [objet de mail : 101925 – Consultant(e) R&S Liège]

