

LE FOREM RECHERCHE UN(E) OUVRIER(ÈRE) LOGISTIQUE

RECRUTEMENT
EXTERNE

FONCTION

Contexte

Le Forem est le Service public wallon de l'Emploi et de la Formation professionnelle. Son cœur de métier : l'insertion des demandeurs d'emploi sur le marché du travail dans une perspective d'emploi durable et de qualité, ainsi que la satisfaction des besoins des employeurs et de leurs offres d'emploi.

Le Forem dispose de divers bâtiments répartis sur toute la Région wallonne. Les ouvriers s'occupent de la logistique de façon à ce que les activités du Forem puissent se réaliser dans des conditions optimales.

Mission

- Vous effectuez diverses tâches logistiques afin d'assurer un support au bon déroulement des activités dispensées dans les sites du Forem.

Activités

- vous aménagez les salles (pour des conférences...) et réalisez les déménagements suite à des modifications d'environnements ;
- au niveau du mobilier, vous vous occupez des inventaires, vous remplissez les formulaires de déclassement, vous vous occupez des petites réparations et du réglage des bureaux et des sièges ergonomiques... ;
- vous êtes garant de l'approvisionnement des services au niveau papier, courrier, classeurs... ;
- vous réceptionnez les marchandises, assurez le rangement des espaces de stockage (caves...) ;
- vous êtes en charge du nettoyage des sites en ce qui concerne :
 - les trottoirs, les cours, les ateliers, les parcs de manœuvre... ;
 - la vidange des poubelles et des cendriers ;
 - l'archivage, le rangement et la mise au container ;
- vous veillez au transfert du mobilier, des décorations (plantes...) ;
- vous entretenez le véhicule de service (nettoyage, contrôle technique,...) ;
- vous effectuez, occasionnellement, les petites maintenances ne nécessitant pas de qualification particulière (purger un radiateur, remplacer une ampoule...).



Les divers domaines d'activités repris ci-dessus impliquent des interventions de premier degré. Dans le cas d'interventions plus importantes, il sera fait appel à une société externe.

Conditions d'exercice

- vous êtes engagé sous contrat de travail à temps plein, à durée déterminée, dans le cadre du « Programme de Transition Professionnelle » (PTP) ;
- salaire selon l'échelle barémique D3. Pour information, cela équivaut à :
 - 1.848,74 € mensuel brut indexé à 0 année d'ancienneté
 - 1.939,03 € mensuel brut indexé à 6 années d'ancienneté



L'ancienneté peut être valorisée à concurrence de 6 ans d'expérience dans le secteur privé (ou

EN BREF

Lieu : Libramont

Service/Département : Direction des ressources matérielles

Date limite pour postuler : 21/11/2017

Type de contrat : durée déterminée

Niveau d'études : secondaire inférieur

indépendant) et pour le total des années prestées dans le secteur public.

- vous travaillez à Libramont sous la responsabilité du responsable de site ou de son délégué ;
- vous êtes amené(e) à vous déplacer entre les différents sites du Forem ;
- vous manipulez et déplacez des charges pouvant être lourdes (colis, matériaux...) et effectuez certaines tâches en hauteur ;
- vous respectez constamment les normes de sécurité, l'utilisation rationnelle de l'énergie et les normes environnementales ;
- vous travaillez en équipe selon un horaire fixe ;
- dans le cadre du Programme de Transition Professionnelle (PTP), vous participez à des modules de formation.



Retrouvez [plus d'informations sur ce que Le Forem offre en tant qu'employeur](#) sur notre site Internet.

PROFIL RECHERCHÉ

Compétences comportementales

- vous rassemblez et traitez correctement l'information pour réaliser vos tâches dans les délais impartis ;
- vous organisez votre travail en fixant les priorités et en réalisant les tâches avec méthode et rigueur ;
- vous résolvez des problèmes en cherchant des alternatives et mettant en œuvre les solutions ;
- vous partagez vos connaissances, vos idées et vos méthodes de travail ;
- vous créez et améliorez l'esprit d'équipe ;
- vous répondez aux besoins des membres du personnel en leur assurant un service rapide et personnalisé et entretenez des contacts constructifs avec eux ;
- vous vous adaptez de manière aisée aux changements et imprévus ;
- vous vous impliquez entièrement et en cherchant à accomplir un travail de qualité ;
- vous agissez de manière intègre, conformément aux valeurs de l'Office.

Compétences techniques

- vous connaissez la langue française, lue et parlée ;
- vous connaissez l'arithmétique et les règles de calcul.

Votre atout

- Vous connaissez l'environnement bureautique, Internet et la messagerie électronique (environnement Microsoft).

POSTULER

Conditions d'accès

- vous possédez comme diplôme le plus élevé le certificat d'enseignement secondaire inférieur ;
- vous êtes dans les conditions du Programme de Transition Professionnelle et possédez le « passeport PTP » en cours de validité ;
- vous disposez du permis B ;
- vous jouissez des aptitudes physiques requises pour exercer la fonction (avant son entrée en fonction, le/la lauréat(e) devra satisfaire aux conditions d'une visite médicale).



Dossier de candidature en ligne

- Rendez-vous sur travailler-au-forem.leforem.be
 - Créez un compte candidat ;
 - Veillez à y joindre les différents documents utiles à votre candidature en ligne :
 - copie du diplôme de l'enseignement secondaire inférieur ;
 - lettre de motivation ;
 - curriculum vitae ;
 - document C63.3 ou BM200.3 ;
 - passeport PTP
 - Complétez les différents champs (expérience(e), diplôme(e), ...)
 - Postulez sur l'offre « 101980 – Un(e) Ouvrier(ère) logistique Libramont » ;
- Votre dossier complet doit être introduit pour le **21/11/2017**.



seuls les dossiers introduits de la sorte seront pris en considération.



Vous ne pouvez postuler que sur un des appels suivants : 101980, 101981, 101982, 101983, 101984, 101985, 101986, 101987, 101988.



les candidat(e)s qui sont en possession d'un diplôme étranger doivent remettre une équivalence de ce diplôme. Celle-ci peut s'obtenir auprès du service ad hoc du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles.



Afin d'obtenir votre passeport PTP, vous êtes invité(e) à demander, préalablement, le document C63.3 à l'ONEM (numéro de reconnaissance : 3947) ou le document BM200.3 au CPAS, selon votre situation. Présentez ensuite ce document au Service APE/PTP du Forem qui vous délivrera votre passeport PTP.

Procédure de sélection

- Après vérification des conditions d'accès, une présélection sera faite sur base des dossiers de candidature.
- Les candidat(e)s présélectionné(e)s seront invité(e)s à se présenter aux épreuves éliminatoires de sélection :
 - un examen écrit composé de tests psychotechniques (entre le 4 et le 8 décembre 2017) ;
 - un entretien devant un jury (à partir du 11 décembre 2017).

PLUS D'INFOS ?

- Sur [ce que le Forem offre en tant qu'employeur](#)
- Votre contact : selection.recrutement@forem.be [objet de mail : 101980 – Un(e) Ouvrier(ère) logistique Libramont]

