

LE FOREM RECHERCHE UN(E) CHEF DE PROJET ORIENTÉ(E) PMO

RECRUTEMENT
INTERNE/
EXTERNE

EN BREF

Lieu : Charleroi Siège central
Service/Département : DSI
Date limite pour postuler : 30/09/18
Type de contrat : Durée indéterminée
Niveau d'études/expérience
requis/grade : Master ou niveau A

CONTEXTE

Le Forem est le Service public wallon de l'Emploi et de la Formation professionnelle. Son cœur de métier : l'insertion des demandeurs d'emploi sur le marché du travail dans une perspective d'emploi durable et de qualité, ainsi que la satisfaction des besoins des employeurs et de leurs offres d'emploi.

Au sein de la Direction des Services informatiques (DSI), la Direction Projets est garante de la bonne organisation des activités d'implémentation en mode "Projet".

Elle s'assure du respect des budgets/timing/scope/qualité des projets informatiques qui y sont menés.

Elle est également compétente dans les domaines suivants:

- le processus de maintenance corrective et évolutive des applications du DSI.
- Le processus d'analyse fonctionnelle
- Le processus de testing
- La bonne prise en charge des priorités du business

Pour assurer ses missions, la Direction Projets fait régulièrement recours à du personnel externe et s'est dotée, fin 2017, d'un PMO (Project Management Office).

FONCTION

Mission

- Au sein du PMO (Project Management Office), vous êtes responsable de la gestion opérationnelle des missions des prestataires externes (qualité, budget) et du suivi des activités de développement.
- Vous vous assurez de l'alignement des projets avec les objectifs stratégiques et autres missions du Forem.

Activités

- vous organisez et êtes responsable du recrutement des consultants externes (chef de projet, chef de programme, responsable d'applications, analyste fonctionnel, quality manager/testeur, architecte, ...);
- vous gérez le bon déroulement du processus projet;
- vous participez à l'amélioration du processus projet;
- vous gérez tous les aspects budgétaires et administratifs des missions des prestataires externes (tableau de bord, KPI);
- vous gérez les contacts avec les fournisseurs de consultants externes;
- vous contrôlez le respect des bornes fixées dans les business cases approuvés dans le cadre du processus de gouvernance budgétaire des projets;

- vous alertez le management sur tout risque d'impact sur les dimensions projets classiques : coûts, délais, scope, qualité ;
- vous coachez les autres chefs de projets dans le cadre des activités menées par le PMO ;
- vous veillez à la tenue de comités de pilotage ;
- vous conseillez les chefs de projets dans la gestion des risques ;
- vous optimisez les processus (simplification administrative, agilité, ...) et respectez les standards du DSI ;
- vous gardez votre niveau de connaissances à jour dans le domaine IT ainsi que dans les matières traitées au Forem ;
- vous suivez, au besoin, des formations et séminaires spécialisés.

Conditions d'exercice

- Le/La chef de projet travaillera au Siège Central, à Charleroi, sous la responsabilité du Directeur projets, au sein d'une équipe de 3 personnes.
- Il vous est proposé un contrat à durée indéterminée en tâches spécifiques, à temps plein. De manière très exceptionnelle, vous pouvez être amené à travailler avec une flexibilité horaire couvrant le week-end.
- Salaire selon l'échelle barémique A5. Pour information, cela équivaut à :
 - 3.556,97 € mensuel brut indexé à 0 année d'ancienneté
 - 4.011,07 € mensuel brut indexé à 6 années d'ancienneté



l'ancienneté peut être valorisée à concurrence de 6 ans d'expérience dans le secteur privé (ou indépendant) et pour le total des années prestées dans le secteur public.



Retrouvez [plus d'informations sur ce que Le Forem offre en tant qu'employeur](#) sur notre site Internet.

PROFIL RECHERCHÉ

Compétences comportementales

- vous établissez des liens entre diverses données, vous concevez des alternatives et tirez des conclusions adéquates ;
- vous êtes souple face au changement ;
- vous résolvez les problèmes de manière autonome, vous prenez des décisions sans perdre de vue les objectifs à réaliser et vous mettez en œuvre ces décisions ;
- vous vous impliquez et démontrez de la volonté à générer des résultats et vous assumez la responsabilité de la qualité des actions entreprises ;
- vous reconnaissez les qualités de vos consultants, vous encouragez en donnant des responsabilités et vous fédérez autour de projets communs ;
- vous définissez les objectifs, les plans d'action et vous y impliquez les bonnes ressources, dans les délais impartis ;
- vous planifiez et gérez votre propre développement, en remettant en question de façon critique votre fonctionnement et en vous enrichissant continuellement par de nouvelles idées et approches ;
- vous agissez de manière intègre, conformément aux attentes de l'organisation, respectez la confidentialité et les engagements et évitez toute forme de partialité.



Compétences techniques

	Moyen	Bon	Expert	Compétences minimales attendues du candidat
Suite Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)		X		Pouvoir utiliser les modèles de documents fournis par le DSI, être capable de préparer des présentations didactiques, pouvoir analyser des données avec Excel, ...
Microsoft Sharepoint	X			Etre familier avec la plate-forme afin de partager sa documentation (publication, versioning, ...).
Modélisation UML	X			Comprendre les diagrammes UML2 (Use Case, ...) les plus courants.
Modélisation BPMN	X			Etre en capacité de comprendre un schéma BPMN.
KANBAN	X			Avoir déjà utilisé la méthode KANBAN
Cycle de vie du développement logiciel			X	Connaître le cycle de vie du développement d'un Système d'Information.
Méthodes Agile		X		Avoir déjà mis en œuvre une méthode Agile. Etre familier avec les principes du manifeste Agile.
Méthodologie Prince 2/PMI		X		Avoir déjà mis en œuvre au moins une de ces méthodologies. Etre familier avec ses principes.
JIRA, Microsoft Project ou outil similaire (Clarity, Sciforma, ...)			X	Etre capable de rédiger un Gant chart et de le maintenir à jour. Gérer l'affectation de ses ressources. Gérer le budget.
Architectures Software N-Tier (J2EE, Dot Net, ESB, IAM, ...) et Infrastructure (DB, Application Server, ...).	X			Disposer d'un bagage technique qui permette de comprendre les contingences des experts techniques.
Test Management	X			Avoir déjà inclus un référentiel de tests dans au moins un projet
Marchés Publics		X		Avoir des connaissances de la réglementation des marchés publics. Être capable de rédiger la partie technique d'un appel d'offre et de déterminer les critères de sélection et d'attribution dans le respect des règles qui régissent les marchés publics européens.

POSTULER

Conditions d'accès

- Vous êtes titulaire :
 - d'un master en informatique, sciences de gestion, ingénieur civil ou industriel ou niveau A;
- Une expérience de 5 ans dans le domaine IT est requise.



Dossier de candidature

- Rendez-vous sur travailler-au-forem.leforem.be
 - Créez un compte candidat ;
 - Veillez à y joindre les différents documents utiles à votre candidature en ligne :
 - copie du diplôme ;
 - lettre de motivation ;
 - curriculum vitae ;
 - Complétez les différents champs (expériences, diplôme(s), ...)
 - Postulez sur l'offre « 102897 - UN(E) CHEF DE PROJET ORIENTE(E) PMO » ;
- Votre dossier complet doit être introduit pour le **30/09/ 2018**.



seuls les dossiers introduits de la sorte seront pris en considération.



les candidat(e)s qui sont en possession d'un diplôme étranger doivent remettre une équivalence de ce diplôme. Celle-ci peut s'obtenir auprès du service ad hoc du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Procédure de sélection

- Après vérification des conditions d'accès, une présélection sera effectuée sur base des dossiers de candidature.
- Les candidat(e)s présélectionné(e)s seront invité(e)s à se présenter aux épreuves éliminatoires de sélection :
 - une épreuve écrite préliminaire ;
 - un examen portant sur les compétences et caractéristiques psychologiques requises pour exercer la fonction ;
 - un entretien devant un jury.

Séance d'information

- Date : le 19 septembre 2018, de 10h à 11h
- Lieu : Siège central du Forem.
- Inscription : e-mail selection.recrutement@forem.be [objet de mail : 102897-Inscription séance d'info]

PLUS D'INFOS ?

- Sur [ce que le Forem offre en tant qu'employeur](#)
- Votre contact : selection.recrutement@forem.be [objet de mail : 102897]

