

LE FOREM RECHERCHE

UN(E) EXPERT(E) RECOURS AUX TIERS

RECRUTEMENT
INTERNE/
EXTERNE

EN BREF

Lieu : Charleroi

Direction : Relations partenariales

Date limite pour postuler : 20/05/2019

Niveau d'études/expérience

requis/grade : Master ou grade de niveau A avec 4 ans d'expérience professionnelle.

CONTEXTE

Le Forem est le Service public wallon de l'Emploi et de la Formation professionnelle. Son cœur de métier : l'insertion des demandeurs d'emploi sur le marché du travail.

Pour mener à bien cette mission, le Forem travaille avec d'autres opérateurs de formation et d'insertion. C'est son rôle de « régisseur ».

Au sein de la Direction des relations partenariales, le service Régie est responsable de ce rôle : élaborer, sécuriser, encadrer et gérer des actions de formation/insertion réalisées par ou avec d'autres opérateurs.

FONCTION

Mission

- vous contribuez à concevoir, encadrer et mettre en œuvre des actions menées par ou avec des opérateurs d'insertion pour répondre aux besoins des demandeurs d'emploi et ainsi rencontrer la stratégie du Forem ;
- vous contribuez à conseiller le Forem et le Gouvernement en matière de relations partenariales et de recours aux opérateurs tiers.

Activités

Travailler en réseau

- vous identifiez et impliquez les acteurs internes et externes dans l'élaboration et le suivi des actions ;
- vous animez des séances de travail en réseau et groupes de travail ;
- vous nouez des relations constructives et productives destinées à créer un véritable réseau de collaborations transversales ;
- vous assurez les concertations/négociations avec l'ensemble des interlocuteurs concernés.

Concevoir, encadrer et mettre en œuvre des actions d'insertion portées par des tiers

- partant des besoins des bénéficiaires en termes de formation/insertion, vous produisez des analyses quant aux pistes d'action visant à répondre à ces besoins (scénarios prospectifs) ;
- vous concevez des dispositifs de recours aux tiers (des subventions, des marchés publics, des conventions de partenariat) avec une attention particulière pour les aspects stratégiques, juridiques et financiers ;
- vous planifiez les actions, en assurez le cadrage et en préparez l'évaluation ;
- vous garantissez la qualité des supports de travail, des tableaux de bord et des publications (y compris chiffrées) attendus dans le cadre des actions ;
- vous produisez des outils de gestion administrative et budgétaire ainsi que des procédures et méthodes de référence ;
- vous gérez des budgets de façon anticipative et monitorée ;
- vous assurez le reporting des projets que vous pilotez, de la conception à l'atteinte des résultats ;
- vous participez à l'élaboration de rapport d'évaluation des dispositifs.

Conseiller

- vous collaborez à l'organisation/gestion de la représentation du Forem dans les instances de concertation ;
- vous conseillez, accompagnez et outillez les autres services du Forem qui sont chargés de développer les actions visées sur le terrain ;
- vous utilisez votre expertise pour rédiger des notes d'orientation et de cadrage destinées aux organes de gestion/décision ainsi qu'à l'autorité de tutelle ;
- vous rédigez des projets de réponses aux questions parlementaires.

Conditions d'exercice

- vous travaillez au Siège central, au sein de la Direction des Relations partenariales, sous la supervision directe du responsable de service ;
- il vous est proposé un contrat à durée indéterminée ;
- salaire selon l'échelle barémique A6/1. Pour information, cela équivaut à :
 - 3.003,06 € mensuel brut indexé à 0 année d'ancienneté ;
 - 3.441,00 € mensuel brut indexé à 6 années d'ancienneté.
- vous collaborez étroitement avec différents services du Forem, au Siège central et dans les différents territoires, ainsi qu'avec de nombreux partenaires et acteurs institutionnels du secteur de la formation et de l'insertion ou encore avec les cabinets ministériels ;
- la fonction nécessite d'effectuer des déplacements en Wallonie ;
- la fonction est soumise à des pics d'activités plus intenses et nécessite d'adapter ses horaires de travail aux nécessités de service (prestations occasionnelles en horaires décalés) ;
- la fonction d'Expert(e) s'exerce au minimum à 4/5^{ème} temps.



l'ancienneté peut être valorisée à concurrence de 6 ans d'expérience dans le secteur privé (ou indépendant) et pour le total des années prestées dans le secteur public.



Retrouvez [plus d'informations sur ce que Le Forem offre en tant qu'employeur](#) sur notre site Internet.

PROFIL RECHERCHÉ

Compétences comportementales

- vous établissez des liens entre diverses données, vous concevez des alternatives et vous tirez des conclusions adéquates ;
- vous apportez des idées novatrices et créatives et êtes force de proposition ;
- vous identifiez les points problématiques et formulez des recommandations et propositions de solutions ;
- vous fournissez des conseils, conciliez les points de vue et développez une relation de confiance avec vos interlocuteurs basée sur votre expertise ;
- vous prenez des décisions à partir d'informations (in)complètes sans perdre de vue les objectifs à réaliser et vous mettez en œuvre ces décisions de façon autonome ;
- vous définissez les objectifs, les plans d'action et vous y impliquez les bonnes ressources, dans les délais impartis ;
- vous coopérez avec des acteurs internes et/ou externes en favorisant les échanges et en étant attentif aux objectifs communs ;
- vous négociez pour arriver à une situation « gagnant – gagnant », vous argumentez et communiquez efficacement et vous êtes capable de convaincre un public ;
- vous prenez régulièrement connaissance de la politique et de la réglementation applicable ainsi que de la littérature concernée ;
- vous vous impliquez et vous démontrez de la volonté à générer des résultats et vous assumez la responsabilité de la qualité des actions entreprises ;

- vous êtes intègre et impartial(e) et vous respectez la confidentialité et les engagements ;
- vous réagissez au stress en vous focalisant sur le résultat, en contrôlant vos émotions et en adoptant une attitude constructive face à la critique ;
- vous planifiez et gérez votre propre développement en fonction de vos possibilités, intérêts et ambitions, en remettant en question de façon critique votre fonctionnement et en vous enrichissant continuellement par de nouvelles idées et approches ;
- vous êtes souple face au changement.

Connaissances et compétences techniques

- vous connaissez le paysage de l'insertion sociale et professionnelle en Wallonie (secteur public, secteur marchand, secteur non-marchand) ;
- vous connaissez l'offre de formation/insertion et le cadre politique d'action du service public ;
- vous connaissez et êtes sensible aux enjeux et réalités du marché de l'emploi et de la formation dans l'espace wallon, fédéral et européen, ainsi que les sources d'information qui s'y rapportent ;
- vous maîtrisez la gestion de projet (articulation résultats - ressources - délais et anticipation des risques) en réseau multidisciplinaire ;
- vous maîtrisez la langue française orale et écrite ;
- vous avez d'excellentes capacités rédactionnelles ;
- vous maîtrisez la rédaction de notes, documents de travail et rapports à contenu complexe et stratégique, avec structure, clarté, synthèse et pertinence ;
- vous rédigez, communiquez et assurez la présentation des travaux en fonction du public en présence ;
- vous êtes capable d'analyser et de traiter des chiffres ;
- vous savez gérer des budgets ;
- vous suivez l'avancement des activités et dossiers dont vous avez la responsabilité en fonction des résultats attendus ;
- vous maîtrisez les outils bureautiques Word, Excel, Access, PowerPoint ;
- vous utilisez des espaces de travail collaboratifs tels que Skype, Sharepoint, Onedrive, Onenote ;
- vous utilisez Internet et la messagerie électronique.

Atouts

- vous avez de l'expérience en gestion par processus ;
- vous avez participé à la conception et la gestion de marchés publics de services ;
- vous alliez une approche à la fois créative et méthodique.

POSTULER

Conditions d'accès

- vous êtes titulaire :
 - soit d'un master (idéalement dans les domaines des sciences économiques et de gestion, des sciences politiques et sociales ou des sciences juridiques) ;
 - soit d'un grade de niveau A .
- vous disposez d'une expérience probante de minimum 4 années en conception et gestion de projets (ingénierie budgétaire, juridique, administrative et méthodologique).

Dossier de candidature


- rendez-vous sur travailler-au-forem.leforem.be
 - créez un compte candidat (si nécessaire).


- complétez les différents champs OBLIGATOIRES :
 - diplôme ;
 - expériences professionnelles : celles-ci doivent être détaillées. **Ces expériences professionnelles seront examinées uniquement sur base des informations introduites dans le champ adéquat (le CV ne les remplace pas).**
 - veuillez à y joindre les différents documents utiles à votre candidature en ligne :
 - copie du diplôme;
 - lettre de motivation ;
 - curriculum vitae.


 **seuls les dossiers introduits de la sorte seront pris en considération ;**

 **vous ne pouvez pas postuler via fax ou e-mail ;**

 il est demandé aux candidats internes de faire connaître leur candidature à leur hiérarchie ;

 les candidat(e)s qui sont en possession d'un diplôme étranger doivent remettre une équivalence de ce diplôme. Celle-ci peut s'obtenir auprès du service ad hoc du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

 le candidat doit satisfaire à la législation relative à l'accès au territoire belge et aux autorisations de travail. Il devra fournir les documents adéquats au plus tard au moment de l'engagement ;

 dès que votre dossier est complet, postulez sur l'offre « **103449 - Un(e) Expert(e) recours aux tiers pour la Direction Relations partenariales de Charleroi** », et ce au plus tard le **20 mai 2019**.

Procédure de sélection

- après vérification des conditions d'accès, une présélection sera effectuée sur base des dossiers de candidature ;
- les candidat(e)s présélectionné(e)s seront invité(e)s à se présenter aux épreuves éliminatoires de sélection :
 - une épreuve écrite portant sur les connaissances et compétences techniques attendues ;
 - un examen portant sur les compétences et caractéristiques psychologiques requises pour exercer la fonction ;
 - un entretien devant un jury.

Séance d'information

- Date : le 7 mai 2019 à 11h30 ;
- Lieu : Siège central du Forem (Boulevard Tirou, 104 à 6000 Charleroi) – Salle Verseau ;
- Inscription : selection.recrutement@forem.be (objet : 103449).

PLUS D'INFOS ?

- Sur ce que le Forem offre en tant qu'employeur ;
- Votre contact : selection.recrutement@forem.be [objet de mail : 103449].

