

LE FOREM RECHERCHE

Quatre Assistant(e)s sociaux(ales)

RECRUTEMENT
INTERNE/
EXTERNE

CONTEXTE

Dans le cadre de l'accompagnement individualisé des chômeurs, un réseau d'Assistant(e)s sociaux(ales) a été constitué afin d'appuyer les Conseillers(ères) référent(e)s et les Evalueurs(trices) dans la prise en charge des publics très éloignés de l'emploi présentant des problématiques sociales et/ou en lien avec la santé, nécessitant un accompagnement particulier en vue de favoriser leur insertion professionnelle.

L'Assistant(e) social(e) intervient la plupart du temps à la demande d'un(e) Conseiller(ère) référent(e) ou d'un(e) Evalueur(trice). Il/elle a pour mission de garantir une prise en charge adéquate en recourant notamment à des organismes particuliers dont les champs d'action sortent du domaine de l'insertion professionnelle.

FONCTION

Mission

Vous assurez la prise en charge des publics très éloignés de l'emploi présentant des problématiques sociales et/ou en lien avec la santé, afin de préparer et de faciliter leur insertion professionnelle future.

Activités

- vous menez des entretiens individuels avec les demandeurs d'emploi fragilisés présentant des difficultés sociales et/ou en lien avec la santé ;
- vous accompagnez les demandeurs d'emploi fragilisés dans le cadre de leur parcours d'insertion socio-professionnelle ;
- vous assurez le suivi administratif des dossiers traités ;
- vous constituez et entretenez un réseau de partenaires pouvant assurer une prise en charge des problématiques sociales, médicales, psychologiques et administratives (centres de santé mentale, centres de guidance, CPAS, INAMI, AVIQ, ...) ;
- vous assurez une veille dans votre secteur d'activité ;
- vous contribuez à la mise en place de projets spécifiques, d'actions pilotes et vous en assurez l'évaluation.

Conditions d'exercice

- la fonction s'exerce dans l'un des quatre lieux suivants : Charleroi, La Louvière, Tournai ou Tubize, sous la responsabilité hiérarchique du Responsable d'équipe des Services accompagnement ;
- vous recevez des directives fonctionnelles du Responsable du réseau des Assistant(e)s sociaux(ales) du Siège central ;
- la fonction nécessite des déplacements réguliers sur l'ensemble du territoire concerné, ainsi qu'au Siège central du Forem situé à Charleroi ;
- elle nécessite de suivre des formations proposées dans le cadre de la formation continuée ;

EN BREF

Lieux : Charleroi, La Louvière, Tournai et Tubize

Service/Département : Services Accompagnement

Date limite pour postuler : 09/12/2016

Type de contrat : 3 CR – 1 CDI

Niveau d'études/expérience requise :

Bachelier/1 an dans un travail social avec publics fragilisés

- Types de contrat selon le lieu :
 - pour Charleroi, le contrat est un contrat de remplacement (mi-temps médical et mi-temps crédit temps jusqu'au 28 février 2017) ;
 - pour La Louvière, le contrat est un contrat de remplacement lié à une maladie de longue durée ;
 - pour Tournai, le contrat est un contrat de remplacement lié à un congé sans solde jusqu'au 14 mars 2017 ;
 - pour Tubize, le contrat est un contrat à durée indéterminée.



les contrats de remplacement sont des contrats qui peuvent être écourtés avant le terme prévu, notamment en cas de retour anticipé de la personne remplacée, de reprise à temps plein, etc. Dans d'autres cas, les contrats peuvent être prolongés au-delà de la date de fin prévue.

- Salaire selon l'échelle barémique B3/1. Pour information, cela équivaut à :
 - 2166,92 € mensuel brut indexé à 0 année d'ancienneté
 - 2344,59 € mensuel brut indexé à 6 années d'ancienneté



l'ancienneté peut être valorisée à concurrence de 6 ans d'expérience dans le secteur privé (ou indépendant) et pour le total des années prestées dans le secteur public.



Retrouvez [plus d'informations sur ce que Le Forem offre en tant qu'employeur](#) sur notre site Internet.

PROFIL RECHERCHÉ

Compétences comportementales

- vous analysez avec discernement les données et vous jugez d'un œil critique l'information ;
- vous résolvez les problèmes de manière autonome ;
- vous accompagnez et soutenez les autres dans leur fonctionnement quotidien, vous donnez l'exemple ;
- vous créez et améliorez l'esprit d'équipe en partageant votre avis et vos idées et en contribuant à la résolution de conflits entre collègues ;
- vous accompagnez des clients internes et externes de manière transparente et intègre et vous leur fournissez un service personnalisé ;
- vous êtes souple face au changement ;
- vous planifiez et gérez votre propre développement en fonction de vos possibilités, intérêts et ambitions, en remettant en question de façon critique votre fonctionnement et en vous enrichissant continuellement par de nouvelles idées et approches ;
- vous vous impliquez et vous démontrez de la volonté à générer des résultats et vous assumez la responsabilité de la qualité des actions entreprises.

Compétences techniques

- vous maîtrisez les techniques d'entretien, l'anamnèse sociale ;
- vous disposez de connaissances en matière de législation sociale ;
- vous connaissez le champs de l'insertion sociale et socio-professionnelle ;
- vous connaissez les enjeux et réalités du marché de l'emploi, de la formation et ses acteurs en Wallonie ;
- vous connaissez le tissu socio-économique local ainsi que le réseau partenarial psycho-médico-social présent sur le territoire concerné ;
- vous maîtrisez le français oral et écrit ;
- vous connaissez les logiciels bureautiques de base de la suite office.



POSTULER

Conditions d'accès

- vous êtes titulaire d'un diplôme de bachelier d'Assistant(e) social(e) ;
- vous possédez une expérience professionnelle de minimum 1 an dans un travail social avec des publics fragilisés ;
- vous êtes titulaire du permis B.

Dossier de candidature

- rendez-vous sur travailler-au-forem.leforem.be ;
- connectez-vous à votre compte candidat (il y a lieu d'en créer un si vous ne l'avez jamais fait).
 - Complétez les différents champs (expériences, diplôme(s), ...) ;
 - Veillez à y joindre les différents documents utiles à votre candidature en ligne :
 - copie du diplôme ;
 - lettre de motivation ;
 - curriculum vitae ; copie du diplôme ;
 - **vos choix géographiques (2 maximum), ce document se trouve annexé au présent document ;**
 - Postulez sur 100692 - QUATRE ASSISTANT(E)S SOCIAUX(ALES) ;
- votre dossier complet doit être introduit pour le 9 décembre 2016.



Seuls les dossiers introduits de la sorte seront pris en considération.



les candidat(e)s qui sont en possession d'un diplôme étranger doivent remettre une équivalence de ce diplôme. Celle-ci peut s'obtenir auprès du service ad hoc du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Procédure de sélection

- Après vérification des conditions d'accès, une présélection sera effectuée sur base des dossiers de candidature.
- Les candidat(e)s présélectionné(e)s seront invité(e)s à se présenter aux épreuves éliminatoires de sélection :
 - un examen portant sur les compétences et caractéristiques psychologiques requises pour exercer la fonction ;
 - un entretien devant un jury.

PLUS D'INFOS ?

- Sur [ce que le Forem offre en tant qu'employeur](#)
- Votre contact : selection.recrutement@forem.be [objet de mail : Assistant(e) social(e)]



Quatre Assistant(e)s sociaux(ales)

Positionnement géographique par rapport à la fonction

NOM :

PRENOM :

Veillez effectuer votre choix en priorisant la région souhaitée parmi celles-ci :

Charleroi, La Louvière, Tournai, Tubize

Attention : 2 choix maximum

Choix 1 :

Choix 2 :

