

LE FOREM RECHERCHE UN(E) EXPERT(E) ENVIRONNEMENT ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

RECRUTEMENT
INTERNE/
EXTERNE

CONTEXTE

Le Forem est le Service public wallon de l'Emploi et de la Formation professionnelle. Son cœur de métier : l'insertion des demandeurs d'emploi sur le marché du travail dans une perspective d'emploi durable et de qualité, ainsi que la satisfaction des besoins des employeurs et de leurs offres d'emploi.

Le Forem souhaite s'inscrire davantage dans une logique de développement durable en établissant un nouveau Plan environnement.

La Direction Maîtrise des activités & opérations a, entre autres pour missions, la responsabilité d'élaborer et d'assurer le suivi du Plan environnement du Forem. L'élaboration et le suivi de ce plan se réalisent de manière dynamique et collaborative avec l'ensemble des parties prenantes internes (des Directeurs généraux et territoriaux aux collaborateurs) ainsi que des parties prenantes externes : la Wallonie, les usagers, les partenaires et les fournisseurs du Forem. Ce plan vise à la fois à sensibiliser et à agir en la matière.

Pour assurer une approche qualitative et transversale, nous recherchons, en interne et en externe, un(e) Expert(e) environnement et développement durable qui sera la clef de voûte de ces activités.

EN BREF

Lieu : Siège central Charleroi

Direction : Maîtrise des activités et des opérations

Date limite pour postuler : 09/12/2019

Type de contrat : CDI

Niveau d'études/expérience

requis/grade : Master ou assimilé/2
années d'expérience/grade de niveau A6

FONCTION

Mission

Vous coordonnez et pilotez l'activité transversale liée au fonctionnement éco-responsable du Forem afin d'élaborer et de faire vivre le Plan environnement.

Activités

- vous élaborerez un diagnostic permanent afin d'objectiver la situation environnementale du Forem et ainsi alimenter le Plan environnement :
 - vous concevez des actions qualitatives avec une attention particulière pour les aspects stratégiques, politiques et financiers ;
 - vous collectez, analysez et traitez des données via des indicateurs environnementaux pour l'ensemble du Forem ;
 - vous évaluez les mesures prises et la mise en œuvre des actions ;
 - vous rédigez et présentez des rapports au management et suggérez des propositions de plans d'actions.
- vous travaillez et collaborez en interne et en externe pour répondre aux missions de la Direction :
 - vous identifiez et impliquez les acteurs internes et externes dans l'élaboration et le suivi des projets transversaux ;
 - vous nouez et maintenez des relations constructives et productives destinées à créer un véritable réseau de collaborations transversales ;
 - vous sensibilisez les différents acteurs, principalement à l'interne, et déclenchez une prise de conscience des enjeux liés au développement durable ;
 - vous accompagnez, conseillez et animez ces acteurs afin de promouvoir les projets transversaux du Plan environnement du Forem ;

- vous assurez les concertations/négociations avec l'ensemble des interlocuteurs concernés ;
 - vous assurez l'information et le reporting vis-à-vis des instances compétentes, internes et externes ;
 - vous collaborez à l'organisation/gestion de la représentation du Forem dans les instances de concertation externe.
- vous coordonnez la mise en œuvre de projets transversaux visant à répondre au Plan environnement du Forem :
 - vous planifiez des projets transversaux liés au développement durable, en assurez le cadrage et en préparez l'évaluation ;
 - vous produisez des outils de suivi administratif ainsi que des procédures et méthodes de référence à l'attention des services qui mettent en œuvre les actions conçues ;
 - vous veillez à la prise en charge des obligations légales et réglementaires liées à l'environnement en collaboration avec différents services, en y intégrant les facteurs humains, sociaux et organisationnels ;
 - vous anticipez les évolutions réglementaires, scientifiques, technologiques, économiques et sociétales afin d'adapter les projets et leurs objectifs aux conditions futures du développement durable.

Conditions d'exercice

- vous travaillez au sein de la Direction générale support pour la Direction Maitrise des activités et des opérations au Siège central à Charleroi ;
 - vous travaillez sous la responsabilité hiérarchique du Directeur de la Direction Maitrise des activités & des opérations en tant qu'Expert(e) spécialité processus et qualité ;
 - vous travaillez en étroite collaboration avec des collègues de différents services du Forem, au Siège central et dans les différents territoires, ainsi qu'avec de nombreux partenaires et acteurs institutionnels liés et impliqués dans le développement durable ;
 - vous pouvez être amené à vous déplacer partout en Wallonie ;
 - il vous est proposé un contrat à durée indéterminée, à temps plein.
- salaire selon l'échelle barémique A6/1. Pour information, cela équivaut à :
 - 3.003,06 € mensuel brut indexé à 0 année d'ancienneté ;
 - 3.441,00 € mensuel brut indexé à 6 années d'ancienneté.



l'ancienneté peut être valorisée à concurrence de 6 ans d'expérience dans le secteur privé (ou indépendant) et pour le total des années prestées dans le secteur public.

PROFIL RECHERCHÉ

Compétences comportementales

- vous établissez des liens entre diverses données, vous concevez des alternatives et vous tirez des conclusions adéquates ;
- vous apportez des idées novatrices et créatives et êtes force de proposition ;
- vous prenez des décisions à partir d'informations (in)complètes sans perdre de vue les objectifs à réaliser et vous mettez en œuvre ces décisions de façon autonome ;
- vous négociez pour arriver à une situation « gagnant – gagnant », vous argumentez et communiquez efficacement et vous êtes capable de convaincre un public ;
- vous conseillez et développez avec vos clients une relation de confiance basée sur votre expertise ;
- vous vous impliquez et vous démontrez de la volonté à générer des résultats et vous assumez la responsabilité de la qualité des actions entreprises ;
- vous êtes intègre et impartial(e) et vous respectez la confidentialité et les engagements ;

- vous réagissez au stress en vous focalisant sur le résultat, en contrôlant vos émotions et en adoptant une attitude constructive face à la critique ;
- vous planifiez et gérez votre propre développement en fonction de vos possibilités, intérêts et ambitions, en remettant en question de façon critique votre fonctionnement et en vous enrichissant continuellement par de nouvelles idées et approches.

Compétences techniques

- vous maîtrisez la gestion de projet (articulation résultats - ressources – délais et anticipation des risques) ;
- vous connaissez le monde de l'économie circulaire, du développement durable et les matières qui y sont liées ;
- vous êtes capable d'analyser et de traiter des chiffres ;
- vous maîtrisez la langue française orale et écrite ;
- vous avez d'excellentes capacités rédactionnelles et de synthèse ;
- vous maîtrisez les outils bureautiques Word, Excel et PowerPoint et utilisez Internet et la messagerie électronique.

Atouts

- vous êtes force de proposition, créatif(ve) et ouvert(e) à l'innovation ;
- vous êtes à l'aise dans la communication et faites preuve de diplomatie.

POSTULER

Conditions d'accès

- vous êtes titulaire :
 - soit d'un master ou assimilé dans le secteur des Sciences et techniques ou des Sciences humaines et sociales ;
 - soit d'un grade de niveau A6.
- vous disposez d'une expérience utile de minimum 2 ans dans la gestion de projets liés à l'environnement.

Dossier de candidature

- rendez-vous sur travailler-au-forem.leforem.be
 - créez un compte candidat (si nécessaire) ;
- complétez **les différents champs OBLIGATOIRES** :
 - diplôme ;
 - expériences professionnelles : celles-ci doivent être détaillées. Ces expériences professionnelles seront examinées uniquement sur base des informations introduites dans le champ adéquat (le CV ne les remplace pas) ;
 - veillez à y joindre les différents documents utiles à votre candidature en ligne :
 - copie du diplôme ;
 - lettre de motivation ;
 - curriculum vitae.
 - Par ailleurs, veuillez aussi joindre les réponses aux questions suivantes :
 - « *Argumentez votre motivation pour la fonction d'Expert(e) environnement et développement durable au sein du Forem. (1 page)* »
 - « *Développez votre vision (orientations, analyses et arguments) de la politique environnementale et de développement durable à mener dans le cadre des activités du Forem. (3 pages)* » Cet exposé fera l'objet d'une présentation en jury le cas échéant.



seuls les dossiers introduits de la sorte seront pris en considération ;



vous ne pouvez pas postuler via e-mail ;

-  il est demandé aux candidats internes de faire connaître leur candidature à leur hiérarchie ;
-  les candidat(e)s qui sont en possession d'un diplôme étranger doivent remettre une équivalence de ce diplôme. Celle-ci peut s'obtenir auprès du service ad hoc du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles ;
-  le candidat doit satisfaire à la législation relative à l'accès au territoire belge et aux autorisations de travail. Il devra fournir les documents adéquats au plus tard au moment de l'engagement ;
-  dès que votre dossier est complet, postulez sur l'offre « **104020 – Un(e) expert(e) environnement et développement durable** », et ce au plus tard le **09/12/2019**.

Procédure de sélection

- après vérification des conditions d'accès, une présélection sera effectuée sur base des dossiers de candidature ;
- les candidat(e)s présélectionné(e)s seront invité(e)s à se présenter aux épreuves éliminatoires de sélection :
 - un examen portant sur les compétences et caractéristiques psychologiques requises pour exercer la fonction ;
 - un entretien devant un jury.

PLUS D'INFOS ?

Autres informations

- sur [ce que le Forem offre en tant qu'employeur](#) ;
- votre contact : selection.recrutement@forem.be [objet de mail : 104020 - Un(e) Expert(e) environnement et développement durable].

