LE FOREM RECRUTE

Trois Chefs de projets (H/F/X)

Lieu : Siège central - Charleroi

Département : Formation & Services aux entreprises – Direction Partenariats Opérationnels

Date limite pour postuler : 27/12/2021

Conditions d'accès : Master ou assimilé – expérience de 2 ans en gestion de projets et/ou en relation client - permis B

Contrat à durée indéterminée d'Expert Produits et Services

Barème : régime public - échelle A6/1

3.124,28 € (avec 0 année d'ancienneté).

Votre mission

Vous participez au déploiement de la plateforme multi-partenaire Wallonie Compétences d'Avenir, au développement de son utilité, de sa visibilité, de son offre de services et de son appropriation sur le terrain.

Activités

- vous organisez et gérez un portefeuille de projets visant à répondre aux besoins des organisations (entreprises, secteurs, fédérations, etc.) bénéficiaires dont vous êtes en charge et développez l'approche partenariale, le réseautage et la prospection requise en la matière ;
- vous capitalisez les informations liées aux actions initiées : vérification et mise à jour des dossiers en lien avec les projets de votre portefeuille, conventions de collaborations, plans d'actions, procès-verbaux de réunions, documents budgétaires, etc. ;
- vous alimentez et contribuez aux différents comités de pilotage relatifs à la plateforme multi-partenaire ;
- vous assurez et contribuez à une veille permanente relativement aux évolutions des métiers, pratiques et méthodes formatives et des besoins en compétences et talents des partenaires sectoriels et de leurs membres ;
- vous animez des réunions, des groupes de travail et communiquez sur les résultats obtenus ;
- vous participez à diverses manifestations extérieures en vue d'y assurer la promotion de la plateforme multi-partenaire Wallonie Compétences d'Avenir et son potentiel d'actions au bénéfice de la société.

Votre profil

- vous connaissez les enjeux et réalités de l'économie, du marché de l'emploi et de la formation en Wallonie ;
- vous avez des compétences en gestion de projets ;
- vous avez des connaissances de base en matière budgétaire et en matière de recours aux tiers ;
- vous entretenez une connaissance du monde du travail et de l'emploi, des secteurs stratégiques (par exemple la construction, l'industrie technologique ou encore la chimie et les sciences du vivant), des matières législatives et réglementaires, etc. ;
- vous utilisez avec aisance les outils bureautiques de la suite Office 365 ainsi que les outils de communication (réseaux sociaux, Teams) ;
- vous maîtrisez des techniques de gestion de projets ainsi que des techniques d'animation de réunions de travail.

Procédure de sélection

Une présélection sera faite sur base des dossiers de candidature.

Les candidats présélectionnés seront invités à présenter les épreuves éliminatoires de sélection suivantes :

- une épreuve préliminaire consistant en une analyse de cas ;
- un examen portant sur les compétences et caractéristiques psychologiques requises pour exercer la fonction ;
- un entretien devant un jury.

En fonction de l'évolution de la situation sanitaire, les épreuves pourraient se dérouler à distance.

Plus d'info :

- [sur ce que le Forem offre en tant qu'employeur ;](#)
- [les Diplômes et assimilé pour la fonction ;](#)
- [sur les conditions générales \(rubrique : Informations\) ;](#)
- [comment postuler valablement.](#)

Votre contact :

selection.recrutement@forem.be
[objet de mail : 106110].

Je postule

forem